



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Comprensivo Dalmine "Aldo Moro"

Dalmine, 4 giugno 2022

Ai Docenti della scuola secondaria di primo grado  
Ai Coordinatori di classe  
Ai Responsabili dei settori e/o dei laboratori  
Alle Funzioni Strumentali

Oggetto: adempimenti finali a.s. 2021 - 2022

I docenti presteranno servizio per il compimento di atti da completare entro la fine dell'anno scolastico. I docenti della scuola secondaria in servizio, non impegnati negli esami di licenza, sono da ritenersi a disposizione fino al termine delle operazioni d'esame per eventuali sostituzioni dei colleghi impegnati negli esami di stato.

In particolare i docenti sono invitati a:

- controllare la compilazione dei registri scolastici verificando che siano registrate tutte le lezioni svolte e completati in ogni parte
  - per il registro elettronico assenze, giustificazioni, argomenti svolti, valutazioni;
  - per il registro cartaceo assenze, giustificazioni, argomenti svolti.
- Compilare tutti i documenti per la valutazione finale disciplinare e collaborare alla redazione dei documenti del consiglio di classe.
- Consegnare prima dello scrutinio la relazione finale disciplinare di ogni classe e i relativi programmi svolti
  - depositando una copia cartacea nelle cartelle predisposte con firma di consegna (solo classi terze);
  - caricando una copia digitale nella cartella "Relazione finale" creata nel drive delle classi (tutte le classi).
- Controllare che tutti gli elaborati scritti prodotti siano stati raccolti e predisposti per l'archiviazione, in caso di mancanza di documenti di valutazione è necessario richiedere ai genitori la dichiarazione di smarrimento.
- Consegnare, entro sabato 11 giugno, il materiale didattico in dotazione alla scuola utilizzato durante l'anno scolastico (libri, sussidi, ...) al docente incaricato per il controllo dell'inventario e la conservazione negli armadi.
- Compilare e inviare il modulo per la valutazione dei progetti. Il modulo è accessibile sul sito della scuola nell'area riservata ai docenti; dopo l'accesso tramite login con le proprie credenziali è necessario collegarsi all'area "Docenti" e cliccare sul link "Documenti per la didattica" posto nel menù di destra "materiali per i docenti".
- I docenti con incarichi di funzione- strumentale caricheranno sul drive, nella cartella "Funzioni strumentali", la relazione sulle attività svolte (obiettivi – risultati raggiunti- problemi aperti - proposte per il prossimo anno scolastico) entro sabato 18 giugno.

I Coordinatori di classe della scuola secondaria sono invitati a:

- curare l'elaborazione della relazione finale C.d.C;
- verificare che il registro dei verbali dei C.d.C. (cartaceo e su drive) contenga tutta la documentazione delle riunioni svolte;
- predisporre i materiali per gli scrutini finali;
- informare i genitori dei ragazzi non ammessi agli esami o alla classe successiva dell'esito dello scrutinio convocandoli prima della pubblicazione dei risultati;

I docenti , entro il 18 giugno, avranno cura altresì di:

- staccare dalle pareti delle aule eventuali cartelloni o elaborati appesi e svuotare i cassetti delle cattedre del proprio materiale per consentire un'accurata pulizia delle aule durante il periodo estivo;
- eliminare il materiale di consumo deteriorato e risistemare negli armadi di classe quello utilizzabile.

Ogni docente è tenuto a compilare e inviare entro il 21 giugno:

- la richiesta del periodo durante il quale si intende usufruire delle ferie (esclusivamente nei mesi di luglio e agosto per i docenti con nomina a T.I. e T.D. fino al 31/08) e il recupero delle festività soppresse, indicando un recapito per eventuali contatti;
- il modello per accedere al fondo d'istituto.

I moduli per la richiesta delle ferie e per accedere al fondo d'istituto sono accessibili dal sito della scuola: dopo l'accesso con le proprie credenziali tramite login è necessario collegarsi all'area "Docenti" e cliccare sul link "Modulistica docenti" posto nel menù di destra "materiali per i docenti", si accederà alla pagina <https://www.icmorodalmine.edu.it/modulistica-per-il-personale-scolastico/> nella quale sono disponibili i link ai moduli indicati.

### **Sistemazione laboratori, materiali e sussidi didattici**

I docenti responsabili del materiale didattico devono consegnare in segreteria entro sabato 18 giugno:

- copia firmata e datata dell'elenco del materiale, degli strumenti e dei sussidi in dotazione alla scuola a loro affidati;
- l'elenco del materiale, degli strumenti e dei sussidi da scaricare (obsoleti, non funzionanti), o da riparare. La strumentazione da dismettere deve essere conservata in apposito luogo di raccolta (chiedere ai referenti di plesso o ai collaboratori scolastici).

I referenti di plesso e i referenti della sicurezza avranno cura di segnalare alla dirigente scolastica gli interventi di riparazione e manutenzione necessari alla messa in sicurezza degli ambienti scolastici e alla segreteria l'elenco dei materiali da smaltire.

Si avvisa chi avesse necessità di recuperare documenti memorizzati sui PC della scuola che, al termine delle attività scolastiche (27 giugno), i PC potrebbero essere formattati.

**Quadro adempimenti extra – didattici**  
attività funzionali all'insegnamento

SCUOLA	ATTIVITA'	GRUPPO DI LAVORO	TEMPI DI LAVORO	OPERAZIONI	RISULTATO ATTESO
primaria secondaria	Formazione classi prime della scuola secondaria.  referente M. Molteni	Insegnanti classi quinte primaria  Insegnanti secondaria liberi da impegni d'esame	Giugno 2022  Incontri da concordare con M. Molteni	Colloqui docenti: Sc. primaria. - Sc. secondaria per:  • passaggio informazioni  • definizione fasce di livello  • composizione classi	Elenchi classi prime  Acquisizione informazioni per il CdC
primaria secondaria	Continuità referenti M. Molteni G. Maffeis	Gruppi di lavoro organizzati per ambiti disciplinari	16 giugno 2022  Ore 10:30 . 12:30		
infanzia primaria secondaria	Valutazione progetti svolti Ref. G. Maffeis	Insegnanti secondaria liberi da impegni d'esame	Giugno - luglio 2022	Tabulazione dati dei questionari raccolti.	Revisione del PTOF
infanzia primaria secondaria	Controllo processi formativi  Ref. G. Maffeis	Commissione POF	Giugno - settembre 2022	Analisi dati esiti scrutini.  Analisi esiti prove INVALSI  Eventuali questionari per la valutazione del Piano dell'Offerta Formativa e delle azioni realizzate.	Integrazione - revisione del POF

La dirigente scolastica  
prof.ssa Elena Maffioletti